

## **ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО БОРЬБЕ С КОРРУПЦИЕЙ И УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ**

### **МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «СТОМАТОЛОГИЧЕСКАЯ ПОЛИКЛИНИКА № 4 ГОРОДА РОСТОВА-НА-ДОНУ»**

#### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение о комиссии по борьбе с коррупцией и урегулированию конфликта интересов определяет порядок формирования и деятельности такой комиссии в МБУЗ «Стоматологическая поликлиника № 4 г. Ростова-на-Дону» (далее - Учреждение), которая создана с целью профилактики явлений коррупции.

1.2. В своей деятельности Комиссия по борьбе с коррупцией и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия) руководствуется Конституцией Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Российской Федерации в области противодействия коррупции.

#### **2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ, ФУНКЦИИ КОМИССИИ**

2.1 Основными задачами Комиссии являются:

- разработка программных мероприятий по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов, осуществление контроля за их реализацией в Учреждении;
- обеспечение прозрачности деятельности Учреждения;
- предупреждение коррупционных правонарушений в Учреждении;
- формирование антикоррупционного общественного сознания среди работников Учреждения;
- создание условий для противодействия коррупции в Учреждении;
- обеспечение контроля за качеством и своевременностью решения вопросов, содержащихся в обращениях граждан, имеющих отношение к коррупции.

2.2 Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами выполняет следующие функции:

- разрабатывает на текущий год проект плана по противодействию коррупции в Учреждении;
- рассматривает факты обнаружения коррупционных проявлений в Учреждении и принимает меры по их пресечению или предотвращению.

2.3 Комиссия в целях реализации своих функций обладает следующими правами:

- рассматривать исполнение программных мероприятий Учреждения по противодействию коррупции;
- осуществлять взаимодействие с Управлением здравоохранения и со сторонними организациями в целях обмена информацией и проведения антикоррупционных мероприятий в пределах полномочий;
- заслушивать руководителей структурных подразделений о проводимой работе по предупреждению коррупционных проявлений и урегулированию конфликта интересов в Учреждении.

### **3. СОСТАВ КОМИССИИ**

3.1. Комиссия формируется в составе председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, членов Комиссии и секретаря Комиссии.

3.2. Председателем Комиссии является руководитель Учреждения - главный врач. В его отсутствие, функции председателя выполняет должностное лицо, исполняющее обязанности руководителя Учреждения - заместитель главного врача по медицинской части.

3.3. В состав Комиссии входят сотрудники Учреждения согласно перечню, утвержденному главным врачом.

### **4. ПОРЯДОК И ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ**

4.1. Комиссия осуществляет свою работу на заседаниях.

4.2. Председатель Комиссии осуществляет руководство деятельностью Комиссии, организует работу Комиссии, определяет место и время проведения и повестку дня заседания Комиссии.

4.3. Члены Комиссии осуществляют свои полномочия без права их передачи иным лицам, в том числе и на время своего отсутствия.

4.4. Все члены Комиссии при принятии решений обладают равными правами.

4.5. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

4.6. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины от общего числа членов Комиссии.

4.7. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве числа голосов голос председателя Комиссии является решающим.

4.8. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписывают председатель Комиссии, члены Комиссии, принявшие участие в заседании, и секретарь Комиссии.

4.9. Члены Комиссии добровольно принимают на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан, и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией.

4.10. Информация, полученная Комиссией в ходе рассмотрения вопросов, может быть использована только в порядке, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

4.11. Организационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляется ее секретарем.